

En cas que els titulars d'aquesta notificació no fossin els autors de la infracció, i d'acord amb allò que disposa l'article 72.3 del RDL 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, hauran de comunicar les dades d'identificació del conductor en el termini de quinze dies hàbils. L'incompliment d'aquest deure és sancionat com a falta molt greu amb una multa de 301,00 a 1500 euros, d'acord amb els articles 65, 67 i 72.3 del RDL 339/1990.

Es podrà obtenir el benefici del pagament de la multa amb bonificació del 30% sobre la quantitat publicada, si es fa efectiva dins els 30 dies naturals següents a comptar des de l'endemà de la present publicació. L'abonament anticipat amb la reducció anteriorment senyalada, excepte que procedeixi imposar a més a més la mesura de suspensió del permís o de la llicència de conduir, implicarà únicament la renúncia a formular al·legacions, i la finalització del procediment sense necessitat de dictar resolució expressa, sense perjudici de la possibilitat de interposar els recursos corresponents

De conformitat amb l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 15.3 del Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (RD 320/1994, de 25 de febrer), article 68 del RDL 339/1990 de 2 de març en relació amb l'article 15.3 del Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària (RD 320/1994, de 25 de febrer) i l'acord del Ple extraordinari de 3 de juliol de 2007, de delegació de competències, l'òrgan competent per sancionar infraccions en matèria de trànsit en via urbana és la junta de govern local.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució de l'expedient sancionador és de dotze mesos comptats des de la data d'incobiació de l'expedient fins caiguda resolució. Altrament, l'expedient caducarà.

Cadaqués, 19 de maig de 2009

Encarnación Mesquida i Paltré
Secretària

NOM	EXP	DNI/NIF	MATRÍCULA	DATA INF.	PRECEPTE	PUNTS	IMPORT
AURUMSA PROMOCIONES INMOBILIARIAS, SA	2009/00024146	A626098	-3399 -BDW	10/04/2009	RGC 159		85,71
BASE RITMICA SL	2009/00024381	B628650	-6527 -CZW	11/04/2009	RGC 152		71,43
EMPRESA DE SERVICIOS DE PROMOCION Y PUBLICIDAD EME	2009/00022215	B586241	-2036 -FBB	06/04/2009	RGC 171 A		57,14
EXPLOTACION DE ROCAS INDUSTRIALES ARANESAS SA	2009/00024352	A250247	-7881 -CFX	11/04/2009	RGC 159		85,71
P. LASA	2009/00024953	1597794	NA-0230 -AU	13/04/2009	OMAS 15 3		150
A. MARTINEZ	2009/00018581	4717178	-8878 -FXW	22/03/2009	OMAS 15 3		150
PETI CLIP SL	2009/00021109	B595785	-8847 -DVW	06/04/2009	LSV 72 3		301
TECMA TECNIQUES DE MATERIALS SL	2009/00024132	B607170	B -1018 -SG	10/04/2009	RGC 159		85,71
F. VARO	2009/00024321	2523720	-2268 -BNW	10/04/2009	RGC 159		85,71

RGC – Reglament General de Circulació

OMAS – Ordenança municipal d'Autocaravanes i Similars

LSV - Llei de Seguretat Viària aprovada per RDL 339/1990 de 2 de març

Núm. 9196

AJUNTAMENT DE CALONGE

Anunci sobre informació pública de sol·licitud d'una llicència ambiental

L'expedient que conté sol·licitud de Llicència ambiental d'una activitat d'aparcament privat, situada a l'Av. Catalunya,2, inclosa en l'annex II.2 de la Llei 3/98 d'Intervenció Integral de l'Administració Ambiental, presentada per Acciona Inmobiliària, SLU (RE 1384 de data 21 de Febrer de 2007), es sotmet a informació pública, durant el termini de 20 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per tal que qualsevol persona interessada el pugui examinar i formular les al·legacions que consideri oportunes, excepte les dades qualificades pel peticionari com a confidencials, segons la Llei, tot això d'acord amb l'article 43 del Reglament general de desplegament de

la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental.

L'expedient es podrà consultar a l'Àrea d'urbanisme de l'Ajuntament de Calonge (plaça de la Concòrdia, 7), de dilluns a divendres d'11h a 14h.

Les al·legacions i els suggeriments s'hauran de formular per escrit i s'adreçaran a l'Alcalde de l'Ajuntament a través del Registre General de la Corporació Municipal o a través de qualsevol dels mitjans hàbils a que fa referència l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Calonge, 3 de juny de 2009

Jordi Soler i Casals
Alcalde

Núm. 9156

AJUNTAMENT DE CAMPDEVÀNOL

Anunci sobre aprovació definitiva de la modificació d'una ordenança

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari inicial de 27-03-09, aprovatori de la modificació de l'Ordenança reguladora de la retolació de carrers i numeració d'edificis de l'Ajuntament de Campdevànol, el text del qual es fa públic, per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

“...”

**MODIFICACIÓ ORDENANÇA NÚM. 101
REGULADORA DE LA RETOLACIÓ DE
CARRERS I NUMERACIÓ D'EDIFICIS**

ARTICLE 4.-

Els models i materials per a la retolació i numeració seran el següents:

a) **RETOLACIÓ:** rajola de ceràmica de 150x150mm fons om i marc de color verd fosc, lletres model "metro" en color. Inclourà l'escut del municipi i tot això d'acord amb el model annex 1.

b) **NUMERACIÓ:** rajola de ceràmica de 150x150mm fons om i marc de color verd fosc. Números model "metro" en color. I tot això d'acord amb el model annex 2.

La seva instal·lació es realitzarà de manera que resulti ben visible des de la via pública i la numeració pròxima a l'entrada o accessos.

c) Seran admissibles altres materials, tant en la retolació com en la numeració, sempre i quan guardin similitud amb els existents al dia d'avui. Els serveis tècnics informaran sobre la procedència de la equiparació i la Junta de Govern decidirà.

“...”

Contra aquest acord es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós-administratiu, davant la Sala Contenciosa i Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Campdevàno, 29 de maig de 2009

Núria López i Rodríguez
Alcaldeessa

Núm. 9157

**AJUNTAMENT DE
CAMPDEVÀNOL**

Anunci sobre aprovació definitiva d'una ordenança

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari inicial aprovatori de l'Ordenança reguladora de l'atorgament de llicències de primera ocupació o utilització d'edificis i instal·lacions de l'Ajuntament de Campdevàno, el text íntegre del qual es fa públic, per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

“...”

**ORDENANÇA REGULADORA DE
L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES DE
PRIMERA OCUPACIÓ O UTILITZACIÓ
D'EDIFICIS I INSTAL·LACIONS**

Article 1r. Objecte. Aquesta Ordenança té per objecte establir els requisits i el procediment per l'atorgament de la llicència de primera ocupació o utilització dels edificis i instal·lacions al municipi de Campdevàno.

Article 2n. Edificis i instal·lacions. A efectes d'aquesta Ordenança tenen la naturalesa d'edificis i instal·lacions, les obres de nova construcció i també les d'ampliació o reforma sobre edificis i estructures existents, realitzades a l'empara d'una llicència urbanística.

Article 3r. Finalitats

La llicència de primera ocupació o utilització té per finalitats exclusives:

a) Comprovar que l'edifici construït i la urbanització realitzada simultàniament, si s'escau, s'han realitzat d'acord amb el projecte tècnic i la llicència urbanística atorgada en el seu dia.

b) Comprovar el compliment de les condicions a les quals s'hagi subjectat la llicència urbanística atorgada.

c) Confirmar que l'edifici pot destinar-se a determinat ús.

d) Assegurar-se que el constructor ha refet els elements i l'equipament urbanístic afectats, en cas d'haver-los malmès.

e) Fiscalitzar el compliment de les obligacions legalment establertes i de competència municipal, tant referents a matèria d'edificació com fiscal.

Article 4t. Sol·licitud de llicència

1. Els interessats a obtenir la llicència de primera ocupació o utilització d'un edifici, presentaran una sol·licitud dirigida a l'Alcalde/essa de l'Ajuntament de Campdevàno, dins del mes següent a la data d'acabament de les obres, comptadors des de la data del certificat final d'obres lliurat pel director facultatiu de les obres:

1. Instància de sol·licitud que haurà d'incloure, en tot cas, les dades següents

a. Nom i cognoms de l'interessat o, si s'escau, de la persona que el representa, així com la identificació del lloc que s'assenyali a efectes de notificacions.

b. Identificació de l'edifici o instal·lació respecte del qual se sol·licita la llicència de primera ocupació i indicació de l'ús que es pretén donar a l'edifici.

c. Lloc, data i firma del sol·licitant o del seu representant.

2. Fotocòpia de la corresponent llicència d'obres que empara la construcció realitzada.

3. Certificat final d'obra i els seus annexos A i B, expedit pel director/s facultatiu i, en el seu cas, de la urbanització d'acord amb el projecte tècnic aprovat que ha de contenir en tot cas:

a. La data de finalització d'obra, i si s'escau, de la urbanització, d'acord amb el projecte tècnic

aprovat, o modificacions posteriors autoritzades, i les condicions imposades a la llicència;

b. Que l'edificació està en condicions de ser utilitzada.

c. Nombre total d'habitatges i locals.

d. Documentació estat final de l'obra, en cas d'haver-hi canvis respecte el projecte pel qual s'obtingué la llicència, visada pel col·legi professional corresponent.

e. En el cas que s'hagin introduït modificacions en el projecte autoritzat que no afectin a l'estructura, ni a la disposició interior o aspecte exterior ni suposin increment de pressupost, s'aportaran plànols a escala, com a mínim 1:100, de les plantes, els alçats i les seccions de l'edifici que s'han de correspondre amb l'obra executada.

4. Justificants d'haver sol·licitat l'alta o haver comunicat les modificacions procedents (canvis de titularitat, ampliacions, etc) al Padró de béns immobles de naturalesa urbana.

5. Dues fotografies de l'edifici i del seu entorn i una dels vials adjacents, de dimensions 10x15 cm.

6. Règim de propietat horitzontal: Per aquells edificis inclosos en l'àmbit d'aplicació que estableix l'article 2 del Reial Decret 1/1998, de 27 de febrer, sobre infraestructures comunes en els edificis per a l'accés als serveis e telecomunicacions, cal aportar la certificació expedida per la Direcció General d'Infraestructures de Telecomunicacions, en la qual es farà constar la presentació del corresponent projecte tècnic d'Infraestructures Comunes de Telecomunicació (ICT), així com del certificat o butlletí d'instal·lació, segons correspongui, que acrediti que la instal·lació s'ajusta al projecte tècnic i que aquest s'ha realitzat d'acord amb la legislació vigent sobre ICT.

7. Per a tots els usos: Certificat signat pel tècnic/s de l'obra i promotor, on s'acrediti el lliurament del DET (document d'especificacions tècniques) al promotor, per tal que aquest formalitzi el llibre de l'edifici.

8. Autoliquidació de les taxes i preus públics municipals corresponents per la tramitació d'aquesta llicència.

Article 5è. Òrgan competent per l'atorgament de la llicència. La competència per atorgar la llicència correspon a l'Alcalde/essa, que la podrà delegar a la Junta de Govern.

Article 6è. Procediment

1. L'Ajuntament en el termini de 10 dies verificarà la documentació presentada per comprovar si s'ajusta als requisits previstos en els articles anteriors. Cas de defecte de la petició, manca de dades, documentació necessària o resguard acreditatiu del pagament de les taxes corresponents, en el seu cas, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè en un termini no superior a deu dies, esmeni la deficiència o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si no ho fa se'l tindrà per desistit en la seva sol·licitud, prèvia resolució expressa, i que es suspèn el termini màxim per resoldre fins que aportï la documentació.

2. Iniciat el procediment a sol·licitud de persona interessada, s'impulsarà d'ofici en tots els